

## **HƯỚNG DẪN CHUẨN BỊ HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ DO BỊ ẢNH HƯỞNG BỞI ĐẠI DỊCH COVID-19**

Các thông tin, hồ sơ cần chuẩn bị để Shinhan Finance có cơ sở xem xét yêu cầu hỗ trợ của Quý Khách hàng.

1. Quý Khách hàng điền thông tin chi tiết theo mẫu đính kèm bên dưới.  
Nhấn vào <https://bit.ly/3DsIwDx> để tải Đơn đề nghị hỗ trợ.
  2. Quý Khách hàng đính kèm các chứng từ liên quan đến việc bị ảnh hưởng nguồn thu nhập, tài chính do dịch bệnh Covid-19. Các chứng từ (có thể, không giới hạn) bao gồm:
    - Thỏa thuận tạm hoãn thực hiện Hợp đồng Lao động
    - Thông báo nghỉ việc
    - Quyết định giảm lương
    - Thông báo tạm dừng hoạt động
    - Thỏa thuận nghỉ việc không hưởng lương
    - Sao kê tài khoản
    - Hợp đồng Lao động mới nhất
  3. Quý Khách hàng liên hệ Đường dây nóng 1900 5454 49 để được hướng dẫn cụ thể về chương trình.
- ❖ **Lưu ý: Shinhan Finance sẽ dựa trên các chứng từ hồ sơ của Quý Khách để xem xét yêu cầu hỗ trợ cơ cấu thời hạn trả nợ hoặc miễn, giảm lãi, phí theo đúng quy định của Ngân hàng Nhà nước và phản hồi lại Quý Khách ngay khi có kết quả.**